



Ansøgningsskema

Forbeholdt myndighederne

Modtaget dato

Modtaget af (navn)

Myndighed (stempel)

Person ID

OD2D_da_19012026

Ansøgning om permanent ophold efter EU-reglerne, når du er familiemedlem til en dansk statsborger**Hvad kan dette skema bruges til?**

Skemaet bruges til at ansøge om permanent ophold i Danmark, hvis du har ophold på grundlag af familiesammenføring med en dansk statsborger efter EU-reglerne, dvs. ophold på baggrund af EU-opholdsbekendtgørelsens § 1, stk. 3 (tidligere § 13).

Du skal udfylde dette skema sammen med den danske statsborger, som du er blevet familiesammenført med i Danmark.

I skemaet bruger vi ordet 'ansøger' om dig, der søger om permanent ophold efter EU-reglerne. Vi bruger ordet 'hovedperson' om dit danske familiemedlem, der har brugt sin ret til fri bevægelighed inden for EU.

Hvem kan bruge skemaet?

Skemaet kan bruges af dig, der har ophold i Danmark efter EU-reglerne på baggrund af familiesammenføring med en dansk statsborger og har haft faktisk og reelt ophold i Danmark i mindst 5 på hinanden følgende år.

Du skal i hele perioden have opfyldt betingelserne for dit opholdsgrundlag som familiemedlem til en dansk statsborger, der har udnyttet sin ret til fri bevægelighed i et andet EU-land.

Det er op til dig at dokumentere, at både du og hovedpersonen har haft ophold i Danmark i 5 år. Ved at skrive under i dette skema erklærer I begge på tro og love, at betingelserne for dit ophold efter EU-reglerne fortsat er til stede.

Hvis hovedpersonen har flere familiemedlemmer end dig, der ansøger (eksempelvis børn, stedbørn eller øvrige familiemedlemmer), skal der udfyldes et skema pr. familiemedlem.

Hvor kan du se grundlaget for dit ophold?

Grundlaget for dit ophold fremgår af det brev, som Udlændingestyrelsen, Statsforvaltningen eller Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) sendte til dig, da du fik konstateret din ret til ophold første gang eller ved seneste forlængelse.

Vi anbefaler derfor, at du finder dette brev frem, inden du udfylder skemaet, så I kan være sikre på, at I husker alle betingelserne.

Hvis du er i tvivl om grundlaget for din opholdsret, kan du altid kontakte SIRI. Du kan finde vores kontakt-oplysninger på nyidanmark.dk/kontakt-siri.

Hvornår kan du søge om permanent ophold efter EU-reglerne?

Du kan opnå permanent ophold efter EU-reglerne, når du har haft lovligt ophold her i landet uafbrudt i 5 år.

Et ophold i Danmark anses ikke for afbrudt, såfremt der er tale om:

- Midlertidige ophold uden for Danmark, der tilsammen ikke overstiger 6 måneder om året
- Fravær af længere varighed, som skyldes værnepligt
- Ét fravær af højst 12 måneders varighed, som skyldes helt særlige grunde

EU-borgere

Hvis du er EU-borger, er det ikke obligatorisk at søge om bevis for permanent ophold. Du kan derfor indgive ansøgningen, når betingelserne er opfyldt, og når du har været i Danmark uafbrudt i 5 år.

Tredjelandssstatsborgere

Hvis du er tredjelandssstatsborger, kan du som udgangspunkt tidligst indgive ansøgningen en måned inden, du har været i Danmark i 5 sammenhængende år.

Du skal dog under alle omstændigheder indgive ansøgningen, før opholdskortet udløber.

Hvilke dokumenter skal vedlægges ansøgningen?

På siden 12 kan du se, hvad du kan vedlægge som dokumentation for 5 års lovligt ophold.

Sådan ansøger du

Ansøgningen kan indgives til SIRI via kontaktformularen. Du skal vælge årsagen 'Jeg skal indsende en ansøgning om familiesammenføring med dansk statsborger eller permanent ophold efter EU-reglerne'.

Ansøgningen kan også indgives ved personligt fremmøde hos SIRI.

Du kan finde vores kontaktformular og læse mere om, hvor du kan finde vores afdelinger og hvordan du booker en tid på nyidanmark.dk/kontakt-siri.

Hvis du vil vide mere

Du kan få flere oplysninger om EU-reglerne for ophold i Danmark på nyidanmark.dk/eu-ophold. Hvis du er i tvivl eller har spørgsmål, så kan du altid kontakte SIRI. Du finder vores kontaktoplysninger på nyidanmark.dk/kontakt-siri.

Hvis I vil have hurtigt svar

Ansøgningen vil blive behandlet hurtigere, hvis I har udfyldt skemaet korrekt og vedlagt de nødvendige dokumenter.

Krav om biometri for tredjelandssstatsborgere

Medfølgende ægtefælle/partner/samlever

Tredjelandssstatsborgere, dvs. ansøgere, der ikke er statsborgere i et EU/EØS-land eller Schweiz, skal ved personligt fremmøde have optaget biometri (digitalt ansigtsfoto og fingeraftryk) til opholdskort.

Medfølgende barn

Et barn under 18 år, som skal bo hos en forældremyndighedsindehaver i Danmark, skal normalt ikke have et opholdskort.

Barnet kan dog efter ønske få et opholdskort. Hvis barnet ønsker et opholdskort, skal barnet have optaget biometri (digitalt ansigtsfoto og fingeraftryk) til opholdskortet i forbindelse med indgivelsen af ansøgningen. Hvis barnet er under 6 år, skal barnet kun have optaget ansigtsfoto.

Hvis barnet *ikke* skal bo hos en forældremyndighedsindehaver i Danmark, men fx skal bo hos plejeforælder eller nær slægtning, skal barnet have et opholdskort. Barnet skal have optaget biometri ved personligt fremmøde.

Du kan læse mere om opholdskort på nyidanmark.dk/biometri.

DEL 1 – Om dig, der søger om permanent ophold efter EU-reglerne

OD2D da 19012026

1. Om dig, der er ansøger		UDFYLD MED BLOKBOGSTAVER
Efternavn	Evt. tidligere efternavn	
Fornavn(e)		
Nationalitet	Evt. tidligere nationalitet	
Person ID		
Fødselsdato (dag, måned, år)	CPR-nr.	
Telefonnr.	E-mail-adresse	
Adresse (gade/vej og nr.)	Postnr. og by	

2. Om hovedpersonen (dit danske familiemedlem)		UDFYLD MED BLOKBOGSTAVER
Efternavn	Fornavn(e)	
CPR-nr.		

3. Om betingelser for opholdsret efter EU-reglerne	
3.1 Om familierelation	
<i>Hvis du er ægtefælle, registreret partner, samlever:</i>	
A. ☐ Jeg er fortsat gift/registreret partner/samlevende i fast samlivsforhold med den danske statsborger, som jeg er blevet familiesammenført med i Danmark.	
B. ☐ Jeg er ikke længere gift/registreret partner/samlevende i fast samlivsforhold med den danske statsborger, som jeg er blevet familiesammenført med i Danmark.	
Bemærk, hvis du sætter kryds i B, skal skemaets del 2 vedrørende den danske statsborger ikke udfyldes.	
Eventuelle bemærkninger:	
<i>Hvis du er barn, forælder, eller har anden familierelation til hovedpersonen:</i>	
☐ Familierelationen til den danske statsborger er fortsat den samme som ved indgivelse af ansøgningen om ophold som familiemedlem til den danske statsborger.	
3.2 Uafbrudt ophold i Danmark i de sidste 5 år	

A. ☐ Jeg har ikke opholdt mig uden for Danmark i en eller flere længere perioder i de seneste 5 år.

B. ☐ Jeg har opholdt mig uden for Danmark i en eller flere længere perioder i de seneste 5 år

Hvis du har valgt B, angiv her perioden og begrundelsen for dit/dine ophold uden for Danmark:

Hvis du er samlever:

A. ☐ Jeg har boet sammen med min partner i Danmark uafbrudt i de sidste 5 år.

B. ☐ Jeg har ikke boet sammen med min partner i Danmark uafbrudt i de sidste 5 år.

Hvis du har valgt B, angiv her perioden og begrundelsen for, at I ikke har boet sammen:

4. Om modtagelse af offentlige ydelser

UDFYLDES KUN, HVIS HOVEDPERSONEN (DIT DANSKE FAMILIEMEDLEM) HAVDE OPHOLD SOM PERSON MED TILSTRÆKKELIGE MIDLER ELLER STUDERENDE UNDER OPHOLDET I DET ANDET EU-LAND

A. ☐ Jeg har ikke modtaget offentlige ydelser efter lov om aktiv socialpolitik inden for de sidste 5 år.

B. ☐ Jeg har modtaget offentlige ydelser efter lov om aktiv socialpolitik inden for de sidste 5 år.

Hvis du har valgt B, angiv perioden og hvilke ydelser, du har modtaget, samt evt. supplerende bemærkninger:

5. Erklæringer og information

A. Erklæring på tro og love om, at jeg har givet korrekte oplysninger

Jeg erklærer på tro og love, at jeg har givet korrekte oplysninger i dette ansøgningsskema. Hvis oplysningerne ikke er korrekte, kan det have følgende konsekvenser:

- Min opholdsret efter EU-reglerne kan ophøre
- Jeg kan blive straffet med bøde eller fængsel i op til 2 år
- Jeg kan blive dømt til at erstatte de udgifter, som den danske stat har haft på grund af de falske oplysninger

B. Information om pligt til at give de nødvendige oplysninger

Du har pligt til at give de oplysninger, som er nødvendige for at afgøre, om du kan få et EU-opholdsdokument. Hvis du ikke giver disse oplysninger, kan det betyde, at du ikke får et EU-opholdsdokument.

C. Information om behandling af personoplysninger

SIRI har pligt til at oplyse dig om, hvordan vi behandler dine oplysninger, og hvilke rettigheder du har i forhold til vores behandling af dine oplysninger.

Dataansvarlig

SIRI er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som modtages i dette ansøgningsskema og de oplysninger, som modtages om dig i forbindelse med sagens behandling. Du kan kontakte styrelsen via vores kontaktformular på nyidanmark.dk/SIRI-kontaktformular.

Databeskyttelsesrådgiveren (DPO)

Du kan kontakte vores databeskyttelsesrådgiver via vores kontaktformular på nyidanmark.dk/SIRI-kontaktformular. Du kan læse mere om SIRI som dataansvarlig og om SIRIs databeskyttelsesrådgiver på nyidanmark.dk/personoplysninger.

Formål og retsgrundlag

De personoplysninger, som du giver til SIRI indsamles til brug for:

- behandling af din ansøgning om EU-opholdsdokument i Danmark
- eventuelt senere ansøgninger om forlængelse af din opholdsret, tidsbegrænset opholdsret eller nyt EU-opholdsdokument i Danmark
- kontrol af betingelserne for dit EU-opholdsdokument i Danmark

Retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger er:

- EU-opholdsbekendtgørelsen
- Udlændingelovens regler, særligt kapitel 1 om udlændinges indrejse og ophold her i landet.
- Databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra c, om en retlig forpligtelse, der påhviler den dataansvarlige, og artikel 6 stk. 1, litra e, om offentlig myndighedsudøvelse, som SIRI udfører i henhold til udlændingeloven.
- Databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra f, om nødvendig behandling for, at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares.
- Databeskyttelseslovens § 8 om, at forvaltningen kun må behandle af oplysninger om strafbare forhold, hvis det er nødvendigt for varetagelsen af myndighedens opgaver.

De oplysninger, som du giver eller har givet i forbindelse med din ansøgning, vil blive registreret i udlændingemyndighedernes registre. Det samme gælder oplysninger, som du senere giver i forbindelse med fx ansøgninger om tidsbegrænset opholdsret, forlængelse, nyt opholdsdokument i Danmark eller i forbindelse med en eventuel kontrol.

Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig:

- Almindelige personoplysninger, det kan fx være oplysninger om dit navn, evt. CPR-nummer, statsborgerskab, beskæftigelse, uddannelse, familie og økonomiske og strafbare forhold, og
- Følsomme personoplysninger, det kan fx være helbredsoplysninger.

Vi kan videregive dine personoplysninger til følgende modtagere:

SIRI kan videregive oplysninger til din hovedperson (familiemedlem), kommunerne, politiet, Politiets Efterretningstjeneste og Forsvarets Efterretningstjeneste, anklagemyndigheden, Udlændingenævnet, Flygtningenævnet, Udlændinge og Integrationsministeriet, Udlændingestyrelsen, Hjemrejsestyrelsen, Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR), Udenrigsministeriet, Folketinget og Familieretshuset.

SIRI kan også videregive oplysninger om dig, herunder oplysninger fra din sag, til Udlændinge- og Integrationsministeriets departement. Departementets behandling af dine oplysninger er nødvendig for at løse opgaver, der henhører under offentlig myndighedsudøvelse, og sker bl.a. med det formål at udarbejde statistik, udarbejde eller evaluere lovgivning, besvare folketingsspørgsmål, pressehenvendelser og anmodninger om aktindsigt, og for at løse lignende myndighedsopgaver på Udlændinge- og Integrationsministeriets område. I den forbindelse kan departementet også behandle oplysninger om dig fra andre myndigheder, f.eks. oplysninger om eventuelle strafbare forhold, dine skatteforhold eller din beskæftigelse.

Du kan læse mere om departementets behandling af dine personoplysninger på uim.dk/behandling-af-dine-personoplysninger

På siden finder du bl.a. departementets kontaktoplysninger, samt oplysninger om departementets databeskyttelsesrådgiver (DPO), oplysninger om det nærmere grundlag for departementets behandling af dine oplysninger, og om dine rettigheder i denne forbindelse.

SIRI videregiver også i mere enkeltstående tilfælde oplysninger til andre offentlige myndigheder, private aktører og udenlandske organisationer og myndigheder, når det er nødvendigt for at varetage vores opgaver. Herudover vil andre relevante myndigheder eller organisationer eventuelt modtage oplysninger om dig fra SIRIs registre og CPR via Udlændingeinformationsportalen, hvis de har brug for oplysningerne i forbindelse med behandling af spørgsmål om dit ophold i Danmark.

Videregivelse sker, når det er nødvendigt for SIRIs opgavevaretagelse, herunder når det følger af lovgivningen, at SIRI skal videregive oplysningerne.

Særligt for tredjelandstatsborgere

Hvis du mister din opholdsret efter EU-reglerne, vil vi oplyse dine eventuelle nuværende eller tidligere arbejdsgivere om, at du ikke længere har ret til at arbejde. Det vil ske, hvis vi giver dig afslag på en ansøgning om EU-opholdsdokument eller på forlængelse af dit EU-opholdsdokument. Det vil også ske, hvis vi konstaterer, at din ret til ophold efter EU-opholdsbekendtgørelsen er ophørt. Orienteringen vil ske til de arbejdsgivere, der inden for de seneste 3 måneder har indberettet løn udbetalt til dig til indkomstregisteret.

Hvis du får optaget fingeraftryk og ansigtsfoto til brug for udstedelse af opholdskort og til identifikation og til identitetskontrol, vil fingeraftryk og ansigtsfoto blive registreret i udlændingemyndighedernes registre. Hvis du får opholdskort, opbevares fingeraftryk og ansigtsfoto i 10 år. Hvis du ikke får opholdskort, opbevares fingeraftryk og ansigtsfoto i 20 år. Hvis du bliver dansk statsborger, slettes fingeraftryk og ansigtsfoto.

Hvorfra stammer de oplysninger, vi behandler om dig?

De oplysninger, SIRI behandler om dig, stammer fra dette ansøgningsskema. Vi behandler også oplysninger, som du eventuelt giver til sagen senere.

Derudover vil vi behandle oplysninger, der stammer fra:

- dine eventuelle tidligere sager hos SIRI
- opslag i registre, fx Det Centrale Personregister (CPR), Det Centrale Virksomhedsregister (CVR) indkomstregisteret (eIndkomst), Schengen Information System II (SIS II)
- andre myndigheder, fx kommuner, Udlændingestyrelsen, Udlændingenævnet, Flygtningenævnet,
- tredjepart eller hovedperson, fx familiemedlem, arbejdsgiver eller studiested
- den person, som du eventuelt søger om EU-opholdsdokument på baggrund af, samt denne persons eventuelle tidligere sager hos SIRI

Opbevaring af oplysninger

SIRI opbevarer dine personoplysninger så længe, det er nødvendigt for at kunne udføre vores opgaver i relation til at fastlægge et retskrav/gøre et retskrav gældende eller forsvare et retskrav på ophold.

I en udlændingesag kan oplysninger bevares til brug for udlændingemyndighedernes senere sagsbehandling. Det vil sige, at oplysningerne kan indgå i fremtidige sager, fx forlængelsessager, inddragelsessager, kontrolsager, bortfaldssager, sager om permanent ophold, sager om statsborgerskab og dine eventuelle familiemedlemmers sager.

I praksis betyder det, at SIRI opbevarer dine oplysninger i et såkaldt livscyklusforløb – det vil sige hele livet. De grundlæggende oplysninger om dit ophold i Danmark, fx hvornår du har fået EU-opholdsdokument, baggrunden for dit ophold og oplysninger om andre afgørelser som SIRI træffer vedrørende dit ophold, slettes ikke.

Endelig skal det nævnes, at oplysningerne overleveres til Rigsarkivet i overensstemmelse med reglerne i den danske arkivlovgivning.

Rettigheder

Efter databeskyttelsesforordningen har du en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig:

Ret til at få at vide, hvilke oplysninger vi behandler om dig

Du kan bede om indsigt i, dvs. få at vide, hvilke oplysninger vi behandler om dig. Hvis du beder om indsigt i dine oplysninger, vil din anmodning blive behandlet efter databeskyttelsesforordningens regler. Findes der andre regler, som giver dig en bedre ret, vil vi også behandle din anmodning om indsigt efter de regler, fx forvaltningslovens regler om aktindsigt.

Ret til berigtigelse (rettelse) og ret til sletning

Du kan bede om at få rettet oplysninger om dig, som du mener, er urigtige. I særlige tilfælde har du også ret til at få slettet oplysninger om dig. Oplysninger vil dog som udgangspunkt kun kunne slettes, hvis de ikke er nødvendige for sagsbehandlingen, da SIRI er underlagt notatpligt og journaliseringspligt efter offentlighedsloven.

Ret til begrænsning af behandling

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger. Det betyder, at du eventuelt kan kræve, at oplysningerne bliver slettet, berigtiget eller begrænset.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på datatilsynet.dk. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du kontakte SIRI.

Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på datatilsynet.dk.

D. Kontrol

Din sag kan blive udtaget til kontrol. Kontrollen har til formål at kontrollere:

- rigtigheden af de oplysninger, du har givet.
- om du opfylder betingelserne for et eventuelt EU-opholdsdokument

Kontrollen kan foregå på følgende måder:

- Opslag i registre, fx CPR.
- Henvendelse til andre myndigheder, fx kommuner.
- Henvendelse til tredjepart, fx arbejdsgiver eller studiested.
- Personlig henvendelse på bopæl, studie- eller arbejdssted.

Du kan i forbindelse med kontrollen blive bedt om at indsende yderligere oplysninger.

6. Underskrift (dig, der er ansøger)

Jeg bekræfter ved min underskrift, at jeg har læst og accepteret indholdet af pkt. 3-5

Dato og sted

Underskrift

Opholdskort til tredjelandstatsborgere

Hvis du møder op hos SIRI og indgiver ansøgningen, vil du få optaget biometri (digitalt ansigtsfoto og fingeraftryk) til opholdskort.

Hvis du indgiver ansøgningen via SIRIs kontaktformular, skal du ved personligt fremmøde have optaget biometri – helst inden 14 dage fra indgivelsen af ansøgningen.

Du skal altid medbringe dit pas eller anden rejselegitimation, når du skal have optaget biometri. I forbindelse med at du får optaget biometri optages også en underskrift. Ansigtsfoto og fingeraftryk lagres i en chip på det opholdskort, som bliver udstedt, hvis du får et opholdskort.

Hvis du ikke medvirker til at få optaget biometri i forbindelse med indgivelsen af ansøgningen, kan vi ikke udstede et opholdskort. Du er fritaget for kravet om at få optaget fingeraftryk, hvis du af fysiske grunde ikke er i stand til at afgive fingeraftryk.

Du kan læse mere om opholdskort med biometri på nyidanmark.dk/biometri.

Opholdskort til børn, der er tredjelandstatsborgere

Børn, der bor hos forældremyndighedsindehaver

Et barn under 18 år, som skal bo hos en forældremyndighedsindehaver i Danmark, skal normalt ikke have et opholdskort. Barnet kan dog efter ønske få et opholdskort. Hvis barnet ønsker et opholdskort, skal barnet have optaget biometri (digitalt ansigtsfoto og fingeraftryk) til opholdskortet i forbindelse med indgivelsen af ansøgningen.

Hvis barnet indgiver ansøgningen via SIRIs kontaktformular, skal barnet ved personligt fremmøde have optaget biometri – helst inden 14 dage fra indgivelsen af ansøgningen.

Barnet skal altid medbringe pas eller anden rejselegitimation, når barnet skal have optaget biometri. I forbindelse med at barnet får optaget biometri optages også en underskrift. Ansigtsfoto og fingeraftryk lagres i en chip på det opholdskort, som bliver udstedt, hvis barnet får opholdstilladelse. Hvis barnet er under 6 år, skal barnet dog kun have optaget ansigtsfoto.

Hvis barnet ikke ønsker et opholdskort, skal barnet ikke have optaget biometri. Hvis barnet på et senere tidspunkt får behov for et opholdskort, skal der indgives en separat ansøgning om opholdskort til barnet.

Børn, der ikke skal bo hos en forældremyndighedsindehaver

Hvis barnet *ikke* skal bo hos en forældremyndighedsindehaver i Danmark, men fx skal bo hos en plejeforælder eller nær slægtning, skal barnet have et opholdskort.

Hvis barnet ikke bor hos en forældremyndighedsindehaver i Danmark, og barnet ikke medvirker til at få optaget ansigtsfoto og fingeraftryk eller hvis barnet ikke afleverer ansigtsfoto i forbindelse med indgivelsen af ansøgningen, kan vi ikke udstede opholdskort. Barnet er fritaget for kravet om at få optaget fingeraftryk, hvis barnet er under 6 år, eller hvis barnet af fysiske grunde ikke er i stand til at afgive fingeraftryk.

Du kan læse mere om opholdskort med biometri på nyidanmark.dk/biometri.

Hvis du er tredjelandstatsborger og barn, der bor hos en forældremyndighedsindehaver

Ønsker du et opholdskort?

☐ Ja

☐ Nej

DEL 2 – Om hovedpersonen, dvs. den danske statsborger, der har benyttet retten til fri bevægelighed**1. Om dig, der er hovedperson****UDFYLD MED BLOKBOGSTAVER**

Efternavn

Fornavn(e)

CPR-nr.

2. Om uafbrudt ophold i Danmark i de sidste 5 år**UDFYLD MED BLOKBOGSTAVER****UDFYLD KUN, HVIS ANSØGER ER STATSBORGER I ET LAND UDEN FOR EU/EØS ELLER SCHWEIZ**A. ☐ Jeg har i de sidste 5 år opholdt mig i Danmark sammen med ansøgeren.B. ☐ Jeg har ikke opholdt mig i Danmark sammen med ansøgeren i de sidste 5 år.

Hvis du har valgt B, angiv her perioden og begrundelsen for, at I ikke har boet sammen:

*Hvis I er samlevende:*B. ☐ Jeg har boet sammen med min partner i Danmark uafbrudt i de sidste 5 år.C. ☐ Jeg har ikke boet sammen med min partner i Danmark uafbrudt i de sidste 5 år.

Hvis du har valgt C, angiv her perioden og begrundelsen for, at I ikke har boet sammen:

3. Om modtagelse af offentlige ydelser**UDFYLD MED BLOKBOGSTAVER****UDFYLD KUN, HVIS DU HAVDE OPHOLD SOM PERSON MED TILSTRÆKKELIGE MIDLER ELLER STUDERENDE I DET ANDET EU-LAND**A. ☐ Jeg har ikke modtaget offentlige ydelser efter lov om aktiv socialpolitik inden for de sidste 5 år.B. ☐ Jeg har modtaget offentlige ydelser efter lov om aktiv socialpolitik inden for de sidste 5 år.

Hvis du har valgt B, angiv perioden og hvilke ydelser, du har modtaget, samt evt. supplerende bemærkninger:

4. Erklæringer og information**A. Erklæring på tro og love om, at jeg har givet korrekte oplysninger**

Jeg erklærer på tro og love, at jeg har givet korrekte oplysninger i dette ansøgningsskema. Hvis oplysningerne ikke er korrekte, kan det have følgende konsekvenser:

- Ansøgers opholdsret efter EU-reglerne kan ophøre
- Jeg kan blive straffet med bøde eller fængsel i op til 2 år
- Jeg kan blive dømt til at erstatte de udgifter, som den danske stat har haft på grund af de falske oplysninger

B. Information om pligt til at give de nødvendige oplysninger

Du har pligt til at give de oplysninger, som er nødvendige for at afgøre, om ansøger kan få et EU-opholdsdokument. Hvis du ikke giver disse oplysninger, kan det betyde, at ansøger ikke får et EU-opholdsdokument.

C. Information om behandling af personoplysninger

SIRI har pligt til at oplyse dig om, hvordan vi behandler dine oplysninger, og hvilke rettigheder du har i forhold til vores behandling af dine oplysninger.

Dataansvarlig

SIRI er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som modtages i dette ansøgningsskema og de oplysninger, som modtages om dig i forbindelse med sagens behandling. Du kan kontakte styrelsen via vores kontaktformular på nyidanmark.dk/SIRI-kontaktformular.

Databeskyttelsesrådgiveren (DPO)

Du kan kontakte vores databeskyttelsesrådgiver via vores kontaktformular på nyidanmark.dk/SIRI-kontaktformular. Du kan læse mere om SIRI som dataansvarlig og om SIRIs databeskyttelsesrådgiver på nyidanmark.dk/personoplysninger.

Formål og retsgrundlag

De personoplysninger, du giver til SIRI, indsamles til brug for:

- behandling af ansøgers ansøgning om EU-opholdsdokument i Danmark
- eventuelt senere ansøgninger om forlængelse af ansøgers opholdsret, tidsbegrænset opholdsret eller nyt EU-opholdsdokument i Danmark
- kontrol af betingelserne for ansøgers EU-opholdsdokument i Danmark

Retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger er:

- EU-opholdsbekendtgørelsen
- Udlændingelovens regler, særligt kapitel 1 om udlændinges indrejse og ophold her i landet.
- Databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra c, om en retlig forpligtelse, der påhviler den dataansvarlige, og artikel 6 stk. 1, litra e, om offentlig myndighedsudøvelse, som SIRI udfører i henhold til udlændingeloven.
- Databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra f, om nødvendig behandling for, at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares.
- Databeskyttelseslovens § 8 om, at forvaltningen kun må behandle af oplysninger om strafbare forhold, hvis det er nødvendigt for varetagelsen af myndighedens opgaver.

De oplysninger, som du giver eller har givet i forbindelse med ansøgers ansøgning, vil blive registreret i udlændingemyndighedernes registre. Det samme gælder oplysninger, som du senere giver i forbindelse med fx ansøgninger om tidsbegrænset opholdsret, forlængelse, nyt opholdsdokument i Danmark eller i forbindelse med en eventuel kontrol.

Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig:

- Almindelige personoplysninger, det kan fx være oplysninger om dit navn, evt. CPR-nummer, statsborgerskab, beskæftigelse, uddannelse, familie og økonomiske og strafbare forhold, og
- Følsomme personoplysninger, det kan fx være helbredsoplysninger.

Vi kan videregive dine personoplysninger til følgende modtagere:

SIRI kan videregive oplysninger til ansøger (familiemedlem), kommunerne, politiet, Politiets Efterretningstjeneste og Forsvarets Efterretningstjeneste, anklagemyndigheden, Udlændingenævnet, Flygtningenævnet, Udlændinge og Integrationsministeriet, Udlændingestyrelsen, Hjemrejsestyrelsen, Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR), Udenrigsministeriet, Folketinget og Familieretshuset.

SIRI videregiver også i mere enkeltstående tilfælde oplysninger til andre offentlige myndigheder, private aktører og udenlandske organisationer og myndigheder, når det er nødvendigt for at varetage vores opgaver.

Herudover vil andre relevante myndigheder eller organisationer eventuelt modtage oplysninger om dig fra SIRIs registre og CPR via Udlændingeinformationsportalen, hvis de har brug for oplysningerne i forbindelse med behandling af spørgsmål om dit ophold i Danmark.

Videregivelse sker, når det er nødvendigt for SIRIs opgavevaretagelse, herunder når det følger af lovgivningen, at SIRI skal videregive oplysningerne.

Hvorfra stammer de oplysninger, vi behandler om dig?

De oplysninger, SIRI behandler om dig, stammer fra dette ansøgningsskema. Vi behandler også oplysninger, som du eventuelt giver til sagen senere.

Derudover vil vi behandle oplysninger, der stammer fra:

- dine eventuelle tidligere sager hos SIRI,
- opslag i registre, fx Det Centrale Personregister (CPR), Det Centrale Virksomhedsregister (CVR) indkomstregisteret (eIndkomst), Schengen Information System II (SIS II)

- andre myndigheder, fx kommuner, Udlændingestyrelsen, Udlændingenævnet, Flygtningenævnet,
- tredjepart eller hovedperson, fx familiemedlem, arbejdsgiver eller studiested
- den person, som eventuelt søger om EU-opholdsdokument på baggrund af dit opholdsgrundlag i det andet EU-land, samt denne persons tidligere sager hos SIRI

Opbevaring af oplysninger

SIRI opbevarer dine personoplysninger så længe, det er nødvendigt for at kunne udføre vores opgaver i relation til at fastlægge et retskrav/gøre et retskrav gældende eller forsvare et retskrav på ophold.

I en udlændingesag kan oplysninger bevares til brug for udlændingemyndighedernes senere sagsbehandling. Det vil sige, at oplysningerne kan indgå i fremtidige sager, fx forlængelsessager, inddragelsessager, kontrollsager, bortfaldssager, sager om permanent ophold, sager om statsborgerskab og dine eventuelle familiemedlemmers sager.

I praksis betyder det, at SIRI opbevarer dine oplysninger i et såkaldt livscyklusforløb – det vil sige hele livet. De grundlæggende oplysninger om dit og dine familiemedlemmers ophold i Danmark, fx hvornår dine familiemedlemmer har fået EU-opholdsdokument, baggrunden for dit og dine familiemedlemmers ophold og oplysninger om andre afgørelser som SIRI træffer vedrørende dit ophold, slettes ikke.

Endelig skal det nævnes, at oplysningerne overleveres til Rigsarkivet i overensstemmelse med reglerne i den danske arkivlovgivning.

Rettigheder

Efter databeskyttelsesforordningen har du en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig:

Ret til at få at vide, hvilke oplysninger vi behandler om dig

Du kan bede om indsigt i, dvs. få at vide, hvilke oplysninger vi behandler om dig. Hvis du beder om indsigt i dine oplysninger, vil din anmodning blive behandlet efter databeskyttelsesforordningens regler. Findes der andre regler, som giver dig en bedre ret, vil vi også behandle din anmodning om indsigt efter de regler, fx forvaltningslovens regler om aktindsigt.

Ret til berigtigelse (rettelse) og ret til sletning

Du kan bede om at få rettet oplysninger om dig, som du mener, er urigtige. I særlige tilfælde har du også ret til at få slettet oplysninger om dig. Oplysninger vil dog som udgangspunkt kun kunne slettes, hvis de ikke er nødvendige for sagsbehandlingen, da SIRI er underlagt notatpligt og journaliseringspligt efter offentlighedsloven.

Ret til begrænsning af behandling

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger. Det betyder, at du eventuelt kan kræve, at oplysningerne bliver slettet, berigtiget eller begrænset.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på datatilsynet.dk. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du kontakte SIRI.

Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på datatilsynet.dk.

D. Kontrol

Din sag kan blive udtaget til kontrol. Kontrollen har til formål at kontrollere:

- rigtigheden af de oplysninger, du har givet.
- om du opfylder betingelserne for et eventuelt EU-opholdsdokument

Kontrollen kan foregå på følgende måder:

- Opslag i registre, fx CPR.
- Henvendelse til andre myndigheder, fx kommuner.
- Henvendelse til tredjepart, fx arbejdsgiver eller studiested.
- Personlig henvendelse på bopæl, studie- eller arbejdssted.

Du kan i forbindelse med kontrollen blive bedt om at indsende yderligere oplysninger.



5. Underskrift (dig, der er hovedperson)

Jeg bekræfter ved min underskrift, at jeg har læst og accepteret indholdet af pkt. 2-4

Dato og sted

Underskrift

Har du husket det hele?

Inden du indgiver denne ansøgning, er det vigtigt, at du sikrer dig, at du har gjort følgende (sæt gerne kryds):

Det er vigtigt, at du har:

- ☐ besvaret alle spørgsmålene i del 1
- ☐ underskrevet og dateret ansøgningen
- ☐ vedlagt kopi af alle siderne i dit pas inkl. passets omslag, evt. nationale ID-kort (kun EU-borgere) eller anden rejselegitimation (alle sider inklusive forsiden)
- ☐ evt. vedlagt relevant dokumentation for dit ophold i Danmark i 5 år (se eksempler nedenfor)

Din hovedperson skal have:

- ☐ udfyldt punkt 1 i del 2
- ☐ underskrevet og dateret ansøgningen
- ☐ evt. vedlagt relevant dokumentation for hovedpersonens ophold i Danmark i 5 år (se eksempler nedenfor)

Hvis du er tredjelandstatsborger (*ikke-EU/EØS- eller schweizisk statsborger*), skal du også:

- ☐ have bestilt tid til biometri
- ☐ medbringe dit originale pas eller anden rejselegitimation, når du skal have optaget biometri

Sådan kan du dokumentere uafbrudt ophold i Danmark i 5 år

Som udgangspunkt vil SIRI vurdere, at de perioder, hvor du har haft indkomst eller modtaget offentlige ydelser i Danmark, også betyder, at du har haft ophold i Danmark.

Du behøver derfor ikke indsende dokumentation for perioder, hvor du har modtaget offentlige ydelser eller været lønmodtager i Danmark. Det samme gælder for hovedpersonen.

Hvis der er perioder, hvor du eller hovedpersonen ikke har haft indkomst, eller hvis du og hovedpersonen har været selvstændig erhvervsdrivende, kan du f.eks. vedlægge dokumenter, der viser, at du eller hovedpersonen:

- ☐ Løbende har foretaget indkøb af dagligvarer m.v. i Danmark (fx i form af kontoudskrifter, der kan henføres til dig/hovedpersonen)
- ☐ Har været fysisk tilstede hos læge, i skole, i sprogskole eller lignende i Danmark
- ☐ Har anvendt rejsekort eller lignende i Danmark
- ☐ Har betalt husleje i Danmark eller har haft udgifter til internet, tv, elforsyning, forsikringer eller lignende i Danmark (fx i form af kontoudskrifter, der kan henføres til dig/hovedpersonen)
- ☐ Har foretaget telefonisk aktivitet (opkald, sms, internet m.v.) i Danmark (fx i form af udskrifter vedr. anvendelse af mobiltelefoni)

Det skal være tydeligt, hvem den indsendte dokumentation omhandler. Dette kan fx være, hvis navn, personnummer eller lignende fremgår af dokumentet. Dokumenter uden navn mv. kan ikke indgå i sagens afgørelse.

Bemærk, at der kun er tale om eksempler på dokumentation i listen ovenfor. Eksemplerne er givet på baggrund af SIRIs erfaringer med, hvilke typer af dokumentation der er relevant for sagsbehandlingen og kan forkorte sagsbehandlingstiden.

Du skal derfor ikke nødvendigvis indsende alle typer af dokumentation anført ovenfor. Du kan også indsende andre dokumenter og oplysninger end de ovenstående eksempler.