



Aanvraag document staatloosheid (S-document)

Voor het invullen

Controleer of u [de laatste versie van dit formulier](#) hebt op [ind.nl/formulieren](#).

Lees eerst de toelichting voordat u begint met invullen van dit formulier.

English version

This application form is also available in [English](#) on [ind.nl/en/forms](#).

Voor wie is dit formulier?

U hebt geen Nederlandse verblijfsvergunning en geen aanvraag voor verblijf in Nederland openstaan. U bent staatloos en wilt hier een bewijs van aanvragen. Iemand die staatloos is, heeft geen officiële nationaliteit. Als u staatloos bent, bent u burger van geen enkel land. Met het document staatloosheid (S-document) laat u zien dat u vastgesteld staatloos bent en dat u gebruik mag maken van de rechten die horen bij staatloosheid. Bijvoorbeeld inschrijving als staatloze bij de gemeente (BRP) en mogelijkheden om (versneld) Nederlander te worden. In de volgende situaties kunt u een S-document aanvragen:

- U hebt een besluit van de overheid of rechter waarin is vastgesteld dat u staatloos bent. De vaststelling kan in Nederland of in het buitenland geweest zijn.
- U bent staatloos in Nederland geboren. Uw ouders zijn beiden staatloos.
- U bent in Nederland geboren en uw vader is staatloos. Uw moeder heeft een nationaliteit, maar kan deze niet doorgeven.
- U bent in Nederland geboren en hebt volgens de wet geen vader. Bijvoorbeeld omdat uw vader voor uw geboorte is overleden of niet bekend is. Uw moeder is staatloos of kan haar nationaliteit niet doorgeven.
- U hebt alleen de nationaliteit van een staat die de Nederlandse overheid niet erkent.
- Uw S-document is niet meer geldig en u wilt een nieuw document aanvragen. Er moet opnieuw worden vastgesteld of u staatloos bent. Kruist u bij onderdeel 4 de situatie aan die voor u geldt.

Wilt u een S-document voor een minderjarig kind aanvragen?

Bent u ouder of wettelijk vertegenwoordiger van een kind jonger dan 18 jaar? Dan kunt u dit formulier namens het minderjarige kind invullen. In plaats van uw gegevens, vult u de gegevens van het kind in. Beantwoord alle vragen namens het kind en stuur alle gevraagde documenten mee met uw aanvraag. Kinderen van 12 jaar of ouder mogen zelf het formulier ondertekenen. Vul voor ieder kind 1 formulier in.

Hoe vult u dit formulier in?

In dit formulier vragen we om een aantal (kopieën van) documenten op te sturen. Welke documenten u opstuurt, hangt af van uw situatie. Vul alle gegevens in op het formulier en verzamel de documenten. Dien daarna pas de aanvraag in. Als uw aanvraag niet compleet is, kan de IND uw aanvraag niet goed beoordelen.

Hoe levert u deze aanvraag in?

Stuur de aanvraag en documenten op als u alles compleet hebt.

- Stuur geen originele documenten op.
- Maak duidelijke kopieën van documenten op een A4-papier.
- Schrijf op elke kopie het V-nummer of zaaknummer.
- Gebruik geen nietjes of paperclips.
- Stuur geen usb-sticks, cd's, dvd's mee. Alle informatie moet op papier staan.
- Doe het formulier en de documenten in één envelop.
- Plak voldoende postzegels op de envelop.

Stuur de aanvraag en documenten op naar:

Immigratie- en Naturalisatiedienst

Postbus 9

9560 AA Ter Apel

Wat kost deze aanvraag?

Deze aanvraag kost geld. Wilt u vooraf weten wat u moet betalen, kijk op [www.ind.nl](#).

De IND neemt uw gegevens op in de IND-systemen om wettelijke taken uit te kunnen voeren. De IND gebruikt en beveiligd uw persoonlijke gegevens zorgvuldig en op basis van de eisen van de privacywetgeving. U leest hoe de IND met uw [persoonsgegevens](#) omgaat op [ind.nl/privacyverklaring](#).

Kijk dan op de website van de IND, www.ind.nl. U kunt ook bellen met de IND. Het telefoonnummer is 088 043 04 30 (voor dit informatienummer betaalt u uw gebruikelijke tarief). Vanuit het buitenland belt u +31 88 043 04 30.

Invullen in blokletters

Achternaam

Voornamen

☐ Man

☐ Vrouw

<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>

Straat

Huisnummer en toevoegingPostcode

Plaats

2 Gegevens van de gemachtigde (indien van toepassing) *Invullen in blokletters*

Voeg bij uw aanvraag een door u ondertekende machtiging. Machtigen betekent dat u iemand toestemming geeft om namens u de aanvraag in te dienen. Is de gemachtigde een advocaat? Dan hoeft u geen machtiging mee te sturen.

2.1 Naam gemachtigde (advocaat)

2.2 Naam contactpersoon

2.3 Postadres

Straat

Huisnummer

Postbusnummer (indien van toepassing)

Postcode

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Plaats

2.4 Telefoonnummer contactpersoon

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.5 E-mail

3 Documenten die u altijd meestuurt

Stuur de volgende documenten altijd mee met de aanvraag:

- Documenten waaruit uw identiteit blijkt
Een kopie van een bewijs waaruit uw identiteit blijkt, zoals een paspoort of identiteitskaart. Hebt u geen officiële documenten die de overheid heeft afgegeven? Stuur dan zoveel mogelijk andere documenten op waaruit uw identiteit blijkt.

Vertaling van documenten

Alle documenten moeten in de Nederlandse, Engelse, Duitse of Franse taal zijn geschreven. Zijn de documenten in een andere taal geschreven? Dan moet een door de Nederlandse rechtbank beëdigde vertaler deze documenten vertalen. Lever (een kopie van) de vertaling en (een kopie van) het document samen met het aanvraagformulier in. Laat u het document in het buitenland vertalen? Dan moet de vertaling gelegaliseerd zijn met een stempel of sticker. Ga voor meer informatie naar ind.nl/legalisatie-vertaling.

4 Documenten per situatie

Hieronder staat per situatie aangegeven welke documenten u moet meesturen met het aanvraagformulier. Kruis aan welke situatie voor u geldt. De documenten die bij uw situatie staan, stuurt u mee.

☐ **U bent vastgesteld staatloos**

- Een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) waaruit blijkt dat u staatloos bent. Dit document vraagt u aan bij de gemeente waar u ingeschreven staat.
- Een kopie van een document waaruit blijkt dat een ander land u als officieel staatloos heeft vastgesteld.

☐ **U bent in Nederland geboren en uw ouders zijn beiden staatloos**

- Een kopie van uw geboorteakte.
- Een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) waaruit blijkt dat uw ouders vastgesteld staatloos zijn. Dit document vraagt u aan bij de gemeente waar uw ouders ingeschreven staan.

☐ **U bent in Nederland geboren en uw vader is staatloos. Uw moeder heeft een nationaliteit, maar kan deze niet aan u doorgeven**

- Een kopie van uw geboorteakte.
- Een document waaruit blijkt dat uw vader vastgesteld staatloos is.
- Een document waaruit blijkt dat uw moeder vastgesteld staatloos is; of
- Een kopie van het paspoort van uw moeder of van een ander document waaruit blijkt welke nationaliteit zij heeft.

☐ **U bent in Nederland geboren en u hebt geen wettelijke vader. Uw moeder is staatloos of kan haar nationaliteit niet aan u doorgeven**

- Een kopie van uw geboorteakte.
- Een document waaruit blijkt dat uw moeder vastgesteld staatloos is; of
- Een kopie van het paspoort van uw moeder of van een ander document waaruit blijkt welke nationaliteit zij heeft.

Stuur ook de volgende informatie op als uw vader is overleden voor uw geboorte:

- Een overlijdensakte van uw vader.
- Een kopie van het paspoort van uw vader of van een ander document waaruit blijkt welke nationaliteit hij had.

☐ **U hebt de nationaliteit van een staat die de Nederlandse overheid niet erkent**

- Documenten waaruit blijkt uit welk land u komt.

5 Biometrische gegevens en handtekening

De IND heeft uw pasfoto, vingerafdrukken en handtekening nodig om uw identiteit vast te stellen. Ook gebruiken we deze biometrische gegevens om het document staatloosheid (S-document) te maken. Van aanvragers van 6 jaar en ouder nemen we vingerafdrukken af. Bent u 12 jaar of ouder? Dan zet u zelf uw handtekening. In de [bijlage 'Vingerafdrukken, pasfoto en handtekening'](#) leest u hoe u biometrie afgeeft.

6 **Ondertekening door de aanvrager**

- ✓ Ik verklaar dit formulier naar waarheid ingevuld te hebben.
- ✓ Ik weet dat de ingevulde persoonsgegevens voor de uitvoering van de Wet vaststellingsprocedure staatloosheid worden verwerkt en worden doorgegeven aan instanties die deze gegevens daarvoor nodig hebben.

6.1 Ik lever dit formulier en _____ (aantal) documenten in.

6.2 Naam _____

6.3 Plaats en datum *Plaats* _____

<i>Dag</i>		<i>Maand</i>		<i>Jaar</i>				

6.4 Handtekening _____