Immigratie- en Naturalisatiedienst
Ministerie van Justitie en Veiligheid

Aanvraag voor een 'Residence document Withdrawal Agreement' voor onderdanen van het Verenigd Koninkrijk en hun familieleden of een document 'Grensarbeider'

Afhankelijk van uw situatie kunt u deze aanvraag online indienen. U kunt de online aanvraag starten op www.ind.nl/Brexitnl . Hier vindt u ook informatie over de Brexit.

Voor het invullen
Controleer of u de laatste versie van dit formulier hebt op ind.nl/formulieren.
Lees eerst de toelichting voordat u begint met invullen van dit formulier.

English version
This application form is also available in English on ind.nl/en/forms..

Voor wie is dit formulier bedoeld?
Vanwege de Brexit zijn onderdanen van het Verenigd Koninkrijk (VK-onderdanen) per datum terugtrekking van het Verenigd Koninkrijk uit de EU geen burgers van de Unie meer.
Als u in aanmerking wilt komen voor een verblijfsdocument 'Residence document Withdrawal Agreement' of een document 'Grensarbeider' kunt u gebruik maken van dit formulier**.**

Met dit formulier kunt u de aanvraag voor een 'Residence document Withdrawal Agreement' indienen als één van de situaties hieronder voor u geldt:

- U bent VK-onderdaan. U bent vóór 1 januari 2021 in Nederland komen wonen, maar u woont minder dan 5 jaar in Nederland, of u bent een familielid van deze VK-onderdaan.
- U bent familielid van een VK-onderdaan. De VK-onderdaan voldoet aan de voorwaarden voor een verblijfsdocument 'Permanent residence document Withdrawal Agreement, maar u voldoet hier niet aan.
- U bent VK-onderdaan. U bent vóór 1 januari 2021 in Nederland komen wonen. U bent familielid van een EU-onderdaan*. *Let op: U kunt ook een 'aanvraag Aanvraag 'Toetsing aan het EU-recht familielid van de burger van de Unie' indienen. Check eerst de voorwaarden hiervoor op www.ind.nl.*
  ** Dit geldt niet voor VK-onderdanen die familielid zijn van een Nederlander. Nederlanders worden in Nederland niet aangemerkt als EU-onderdaan, tenzij de Nederlander en de VK-onderdaan gezamenlijk op grond van het EU-recht eerder in een andere EU/EER-lidstaat, of Zwitserland, hebben verbleven. (Zie 'Nederlanders en het EU-recht' op www.ind.nl).*
- U bent VK-onderdaan. U bent in bezit zijn van een Nederlandse verblijfsvergunning, of u bent een familielid van deze VK-onderdaan.

Met dit formulier kunt u de aanvraag voor een document 'Grensarbeider' indienen als onderstaande situatie voor u geldt:

- U bent VK-onderdaan en vóór 1 januari 2021 in Nederland werkzaam als grensarbeider. U woont in het Verenigd Koninkrijk of een ander EU-land dan Nederland. U wenst uw werkzaamheden in Nederland voort te zetten.

Voor wie is dit formulier niet bedoeld?

- VK-onderdanen die na 31 december 2020 naar Nederland zijn gekomen en hun familieleden. Voor familieleden die na deze datum naar Nederland zijn gekomen, gelden hierop enkele uitzonderingen. Deze staan in artikel 10 van het terugtrekkingsakkoord.
- VK-onderdanen en hun familieleden die in bezit zijn van een verblijfsdocument duurzaam verblijf.
- VK-onderdanen en hun familieleden die in bezit zijn van een verblijfsdocument 'Residence document Withdrawal Agreement' en het verblijfsdocument willen vernieuwen omdat de geldigheidsduur van uw huidige verblijfsdocument vervalt. Wanneer u een nieuw verblijfsdocument wilt aanvragen, kunt u gebruik maken van het aanvraagformulier 'Aanvraag voor een Permanent residence document Withdrawal Agreement voor onderdanen van het Verenigd Koninkrijk en hun familieleden'.
- VK-onderdanen en/of hun familieleden die een aanvraag willen indienen voor een Permanent residence document Withdrawal Agreement', verblijfsvergunning EU-langdurig ingezetene, of een verblijfsvergunning regulier voor onbepaalde tijd.
- U hebt de Britse nationaliteit als *British overseas territories citizen*, *British overseas citizen, British subject, British national (overseas), British protected person*. U bent geen voormalig burger van de Unie. Het algemene reguliere vreemdelingenbeleid blijft op u van toepassing. De Brexit brengt hier geen verandering in.
- U keert vanuit het Verenigd Koninkrijk terug naar Nederland. U bent familielid van een Nederlander, maar u bent geen VK-onderdaan. Mogelijk komt u wel in aanmerking voor verblijf op grond van het EU-gemeenschapsrecht. Zie hiervoor www.ind.nl onder het tabblad EU.

Hoe vult u dit formulier in?

U kunt dit formulier gebruiken voor het indienen van een verblijfsaanvraag als VK-onderdaan of als familielid van een VK-onderdaan. U moet hierbij een verblijfdoel aankruisen bij '3. Doel van het verblijf in Nederland'**.** Wilt u een aanvraag indienen voor een document 'Grensarbeider' kruis dan de optie bij '4 Document 'Grensarbeider' aan. ('3. Doel van het verblijf in Nederland' is dan niet op u van toepassing). U moet per persoon een apart aanvraagformulier invullen.

Minderjarige kinderen

Als u de ouder of wettelijk vertegenwoordiger bent van een minderjarig kind, kunt u dit formulier namens hem/haar invullen. Beantwoord alle vragen namens het kind en voeg alle gevraagde documenten toe aan uw aanvraag. Als het kind 12 jaar of ouder is, dan mag hij/zij het formulier zelf ondertekenen. Vul voor ieder kind één formulier in.

Het formulier bestaat uit een algemeen deel en verschillende bijlagen. Welke bijlagen u moet invullen, hangt af van het doel van het verblijf dat u opgeeft. Dien uw aanvraag pas in als u dit formulier volledig hebt ingevuld, ondertekend en alle gevraagde documenten en bewijsstukken hebt verzameld. Als uw aanvraag niet compleet is, kan de IND uw aanvraag niet goed beoordelen.

Kosten voor aanvragen (leges)

Het aanvragen van een document kost geld. Als uw aanvraag is ontvangen, stuurt de IND u een brief met het bedrag en de wijze waarop u moet betalen. U kunt niet op een andere manier of in gedeelten betalen. Stuur geen geld mee met de aanvraag. Als u niet betaalt, wordt uw aanvraag niet in behandeling genomen. Over de kosten of de eventuele vrijstelling van het betalen van leges vindt u in dit formulier geen informatie. Wilt u vooraf weten wat de kosten zijn, kijk op www.ind.nl. Als uit de beoordeling van uw aanvraag blijkt dat u niet in aanmerking komt voor het aangevraagde document, krijgt u geen geld terug.

Verwerking van persoonsgegevens

De IND neemt uw gegevens op in de IND-systemen om wettelijke taken uit te kunnen voeren. De IND gebruikt en beveiligt uw persoonlijke gegevens zorgvuldig en op basis van de eisen van de privacywetgeving. U leest hoe de IND met uw persoonsgegevens omgaat op ind.nl/privacyverklaring.

Wilt u meer informatie?

Kijk dan op de website van de IND, www.ind.nl. U kunt ook bellen met de IND. Het telefoonnummer is 088 043 04 30 (voor dit informatienummer betaalt u uw gebruikelijke tarief). Vanuit het buitenland belt u +31 88 043 04 30.

1 Gegevens van de aanvrager

Invullen in blokletters

1.1 V-nummer (indien bekend

1.2 Burgerservicenummer (indien bekend)

1.3 Naam (zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

1.4 Geslacht

☐ Man
☐ Vrouw

1.5 Geboortedatum

Dag *Maand* *Jaar*

1.6 Geboorteplaats

1.7 Geboorteland (zoals in het paspoort)

1.8 Nationaliteit

1.9 Burgerlijke staat

☐ Ongehuwd (alleenstaand of samenwonend)
☐ gehuwd
☐ geregistreerd partnerschap
☐ gescheiden
☐ weduwe/weduwnaar

1.10 Woonadres

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

Plaats

1.11 Telefoonnummer

1.12 E-mail

1.13 Paspoortgegevens

Paspoortnummer

Land

Geldig van

Dag *Maand* *Jaar*

Geldig tot

Dag *Maand* *Jaar*

2 Bewijsstukken

Hieronder leest u eerst een algemene toelichting op de documenten die u bij uw aanvraag dient te voegen. Daarna kunt u een keuze maken welke situatie op u van toepassing is. Bij iedere situatie wordt uitgelegd welke bewijsstukken u kunt bijvoegen. U mag ook met andere bewijsstukken aantonen dat u aan de voorwaarden voldoet.

Buitenlandse documenten

Officiële buitenlandse bewijsmiddelen moeten zijn afgegeven en vervolgens zijn gelegaliseerd door de bevoegde autoriteiten van het land dat het bewijsmiddel heeft afgegeven. In sommige landen laat u het document daarna ook door de Nederlandse ambassade of het Nederlandse consulaat in het betreffende land legaliseren. In apostillelanden is een apostille, afgegeven door de bevoegde lokale autoriteiten, voldoende. Als er geen Nederlandse ambassade of consulaat aanwezig is in het betreffende land moet het document gelegaliseerd worden door de Nederlandse ambassade of consulaat die voor het betreffende land verantwoordelijk is. Officiële buitenlandse bewijsmiddelen zijn bijvoorbeeld geboorteakten en huwelijksakten. Het legaliseren of apostilleren van deze bewijsmiddelen kan veel tijd in beslag nemen. Begint u dan ook enkele maanden voor het indienen van een aanvraag met het laten legaliseren of apostilleren in het land van herkomst. Voor meer informatie over legalisatie of apostillevereisten voor documenten per land en de uitzonderingen hierop, kunt u bellen met 'Informatie Rijksoverheid', telefoonnummer 1400). U kunt ook kijken op www.nederlandwereldwijd.nl.

Documenten uit het Verenigd Koninkrijk

Vanaf 1 januari 2021 hebben documenten uit het Verenigd Koninkrijk voor gebruik in Nederland een apostille nodig. Dit geldt ook voor documenten met een afgiftedatum vóór 1 januari 2021. Een apostille is een stempel of sticker op uw document. U kunt hiervoor terecht bij de Britse autoriteiten. Documenten die zijn afgegeven door een consulaat of ambassade van het VK hoeft u niet te legaliseren met een apostille. Meer informatie over het legaliseren van buitenlandse documenten voor gebruik in Nederland vindt u op www.nederlandwereldwijd.nl.

Taal van bij te voegen documenten

Alle documenten moeten zijn opgesteld in het Nederlands, Engels, Frans of Duits. Is dit niet het geval? Laat de documenten dan vertalen door een vertaler die door een rechtbank is beëdigd, en lever de vertaling en het document samen met de aanvraag in bij het IND-loket. Indien u het document niet in Nederland laat vertalen door een bij de Nederlandse rechtbank beëdigd vertaler, maar in het buitenland, dient niet alleen het document, maar ook de vertaling gelegaliseerd te zijn of voorzien van apostillestempel door de bevoegde autoriteiten van het land van afgifte.

Kopieën

Maak een kopie van alle documenten en aanvullende bewijsstukken die u nodig hebt en stuur deze op met het formulier. Stuur nooit originele stukken op per post.

Maak een duidelijk zichtbare kopie van het document op A4 papier. Gebruik geen andere formaten papier. Schrijf op elke kopie uw V-nummer of klantnummer (als dit bij u bekend is) of anders uw persoonsgegevens. Stuur nooit voorwerpen (bijvoorbeeld usb-sticks, dvd's of fotoalbums) op.

3 Doel van het verblijf in Nederland (566)

U kunt één verblijfsdoel kiezen. Als u meerdere doelen aankruist, is uw aanvraag (mogelijk) niet meer geldig. Als u twijfelt over het verblijfsdoel neem dan contact op met de IND. Dien geen aanvraag in als u niet zeker weet dat u aan de voorwaarden voldoet. Kijk op www.ind.nl voor meer informatie over uw verblijfsdoel.

Als u uw aanvraag voor een 'Residence document Withdrawal Agreement' na 30 september 2022 indient, neemt de IND uw aanvraag alleen in behandeling als u een goede reden hebt voor de te late indiening. Hieronder kunt u aangeven wat de reden is waarom u de aanvraag te laat hebt ingediend. Voeg ter onderbouwing bewijsstukken toe.

Bent u een familielid van een VK-onderdaan die een aanvraag voor een 'Residence document Withdrawal Agreement' heeft ingediend en bent u na 30 september 2021 Nederland ingereisd?
Dan heeft u 3 maanden de tijd om na datum inreis in Nederland de aanvraag in te dienen.
Dient u de aanvraag na deze 3 maanden in? Hieronder kunt u aangeven wat de reden is waarom u de aanvraag te laat hebt ingediend. Voeg ter onderbouwing bewijsstukken toe.

☐ **U bent VK-onderdaan en verricht arbeid in loondienst**

Voeg aan de aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- Een bijlage werkgeversverklaring die door uw werkgever is ingevuld en ondertekend of een arbeidsovereenkomst waaruit blijkt dat u in Nederland arbeid verricht.

☐ **U bent VK-onderdaan en verricht arbeid als zelfstandige**

Voeg aan de aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- Documenten waaruit blijkt dat u arbeid als zelfstandige verricht, bijvoorbeeld:
  - Een bewijs van inschrijving in het handelsregister; en
  - Een bewijs waaruit blijkt dat u in Nederland arbeid verricht, zoals:
    - een daartoe strekkende balans, winst- of verliesrekening,
    - meest recente (voorlopige) aanslag(en) en aangifte bij de Belastingdienst.

  Als de genoemde bewijsstukken nog niet aanwezig zijn:
    - maandelijkse opgaven van bedrijfsresultaten over de afgelopen anderhalf jaar voor de aanvraag of,
    - een verklaring of prognose, opgesteld door een accountant of financieel adviseur.

☐ **U bent VK-onderdaan en volgt een opleiding in Nederland**

Voeg aan de aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- Een kopie van het originele bewijs van inschrijving aan de onderwijsinstelling;
- Bewijs dat u over voldoende middelen van bestaan beschikt;
- Bewijs van uw ziektekostenverzekering (verzekeringspas en/of ziektekostenpolis).

☐ **U bent VK-onderdaan en heeft voldoende eigen middelen van bestaan**

Voeg aan de aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- Bewijs van uw ziektekostenverzekering (verzekeringspas en/of ziektekostenpolis);
- Documenten waaruit blijkt dat u beschikt over voldoende middelen van bestaan, zodat u in Nederland niet ten laste komt van het stelsel van sociale bijstand*.

* De bron waaruit deze middelen komen (bijvoorbeeld erfenis, alimentatie, onroerend goed, arbeid buiten Nederland, een (buitenlandse) uitkering, pensioen, eigen vermogen is niet van belang, mits u de vrije beschikking heeft over de middelen of het recht op (periodieke) uitkering ervan. Eigen middelen van bestaan mogen ook middelen van uw (huwelijks)partner, geregistreerde partner of een derde persoon zijn. Hebt u een huwelijkspartner of geregistreerde partner, dan moet u een bewijs van inkomen van deze partner meenemen, bijvoorbeeld een loonstrookje of een afschrift van een bankrekening waaruit het inkomen van uw huwelijkspartner of geregistreerde partner blijkt. Gaat het om een ongehuwde, niet-geregistreerde partner of derde persoon, voegt u bij de aanvraag dan een recent afschrift van de gezamenlijke bankrekening waaruit het inkomen van de partner of de derde persoon blijkt en een bewijs dat u over dit inkomen de vrije beschikking heeft. Of daadwerkelijk sprake is van vrije beschikking, zal de IND per geval beoordelen. Een enkele garantstelling of een verklaring van de ongehuwde, niet-geregistreerde partner of een derde persoon is onvoldoende.

☐ **U bent VK-onderdaan en verblijft als echtgeno(o)t(e)/(geregistreerd) partner van een andere VK-onderdaan**

Voeg aan de aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- De pagina's van het geldige paspoort van uw echtgeno(o)t(e)/(geregistreerd) partner, waarop de persoonsgegevens en de geldigheidsduur staan;

In geval van een huwelijk of geregistreerd partnerschap

- Een document afgegeven door de bevoegde autoriteit, waaruit het huwelijk of (geregistreerd) partnerschap blijkt, bijvoorbeeld een huwelijksakte;

In geval van een relatie moet u aantonen dat u een duurzame relatie onderhoudt met de VK-onderdaan.

- De door u en uw verblijfgever volledig ingevulde en ondertekende Bijlage relatieverklaring partner VK-onderdaan;
- Eén van onderstaande bewijsmiddelen:
- Bewijsmiddelen waaruit naar voren komt dat u een duurzame relatie onderhoudt met de onderdaan van het Verenigd Koninkrijk. Dit blijkt uit het feit dat u reeds gedurende een termijn van zes maanden een gezamenlijke huishouding voert of recentelijk heeft gevoerd, waarbij u ten minste zes maanden hebt samengewoond. Indien de samenwoning niet in Nederland wordt/is gevoerd, toont u dit aan door een bewijs dat u in het buitenland heeft samengewoond. Hiertoe kunnen de volgende documenten worden overgelegd: een bewijs van inschrijving in een gemeentelijke administratie, huurcontracten, koopcontracten van een gezamenlijke woning; bankafschriften op beider naam.

In geval van een relatie waarbij u korter dan zes maanden hebt samengewoond, of niet hebt samengewoond.
Lever dan ook **kopieën** in van zoveel mogelijk van de onderstaande bewijsstukken die op uw situatie van toepassing zijn:

- De door u en uw verblijfgever volledig ingevulde en ondertekende Bijlage relatieverklaring partner VK-burger;
- Bewijstukken over de duur van de gezamenlijke huishouding en de samenwoning zoals: een bewijs van inschrijving op hetzelfde adres, huurcontracten, koopcontracten van een gezamenlijke woning, bankafschriften op beider naam;
- Bewijsstukken dat u in het verleden in Nederland of in het buitenland hebt samengewoond bijvoorbeeld: bewijs van inschrijving in een gemeentelijke administratie, huurcontract, koopcontract;
- Bewijsstukken waaruit blijkt waarom u (tijdelijk) niet samenwoont, bijvoorbeeld: werklocaties die ver uit elkaar liggen, kinderen uit eerdere relaties bij wie men in de buurt wil wonen, het studeren in een andere stad;
- De geboorteakte(s) van het uit uw relatie geboren kind(eren) en bewijs dat u de gezamenlijke zorg voor uw kind(eren) draagt;
- Bewijsstukken waaruit gezamenlijke financiële verplichtingen, gezamenlijke grote aankopen of gezamenlijke eigendommen blijken bijvoorbeeld: hypotheek, gezamenlijke schulden of gezamenlijke bankrekeningen;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u zorg voor elkaar draagt;
- Bewijs van emotionele en affectieve banden bijvoorbeeld: het dragen van zorgtaken voor leden van de schoonfamilie;
- Bewijsstukken over de frequentie van het onderlinge contact, bijvoorbeeld: vliegtickets, hotelrekeningen, foto's en bewijs van appcontact;
- Andere bewijsstukken waarmee u aantoont dat u een duurzame relatie met de burger van de Unie onderhoudt.

☐ **U bent VK-onderdaan en verblijft als kind jonger dan 21 jaar van een andere VK-onderdaan**

Voeg aan de aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- Een document waaruit de familierechtelijke relatie blijkt, bijvoorbeeld een geboorteakte of een bewijs van adoptie;
- De pagina's van het geldige paspoort van uw ouder, waarop de persoonsgegevens en de geldigheidsduur staan;
- Een bewijs van het rechtmatig verblijf van uw ouder (indien beschikbaar).

Als u de ouder of wettelijk vertegenwoordiger bent van een minderjarig kind, dan kunt u dit formulier namens hem of haar invullen.
Vul voor ieder kind één formulier in. Beantwoord alle vragen namens het kind. Als het kind 12 jaar of ouder is, dan mag hij of zij het formulier zelf ondertekenen.

☐ **U bent VK-onderdaan en verblijft als kind van 21 jaar of ouder van een andere VK-onderdaan**

Voeg aan de aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- Een document waaruit de familierechtelijke relatie blijkt, bijvoorbeeld een geboorteakte of een bewijs van adoptie;
- Een bewijs dat uw ouder u onderhoudt;
- De pagina's van het geldige paspoort van uw ouder, waarop de persoonsgegevens en de geldigheidsduur staan;
- Een bewijs van het rechtmatig verblijf van uw ouder (indien beschikbaar).

☐ **U bent VK-onderdaan en verblijft als ander familielid (zoals ouders, grootouders, of kleinkinderen) bij een VK-onderdaan**

Voeg aan de aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- Documenten waaruit de familierechtelijke relatie blijkt, bijvoorbeeld een geboorteakte;
- Een bewijs dat het familielid waarbij u verblijft u onderhoudt;
- De pagina's van het geldige paspoort van dit familielid, waarop de persoonsgegevens en de geldigheidsduur staan;
- Een bewijs van het rechtmatig verblijf van uw familielid (indien beschikbaar).

☐ **U bent VK-onderdaan en wenst voortzetting van het verblijf na verbreking (huwelijks)relatie of na het overlijden van uw echtgeno(o)t(e)/(geregistreerd) partner. U was een echtgeno(o)t(e)/(geregistreerd) partner van een VK-onderdaan**

Voeg aan de aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- Bewijsstukken waaruit blijkt wanneer uw relatie is verbroken of uw huwelijk juridisch is ontbonden; of
- Bewijsstukken waaruit blijkt wanneer uw echtgeno(o)t(e)/(geregistreerd) partner is overleden.

☐ **U bent geen VK-onderdaan en verblijft als echtgeno(o)t(e) of geregistreerd partner bij een VK-onderdaan**

Voeg aan de aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- Het document afgegeven door de bevoegde autoriteit, waaruit het huwelijk of geregistreerd partnerschap blijkt;
- Een bewijs van het rechtmatig verblijf van de VK-onderdaan (indien beschikbaar);
- De pagina's van het geldige paspoort van de VK-onderdaan, waarop de persoonsgegevens en de geldigheidsduur staan;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat de VK-onderdaan (nog steeds) arbeid verricht, of (nog steeds) beschikt over andere toereikende bestaansmiddelen om te voorkomen dat de VK-onderdaan en zijn/haar familieleden tijdens het verblijf in Nederland ten laste komen van de publieke middelen.

☐ **U bent geen VK-onderdaan en verblijft als ongehuwd partner bij een VK-onderdaan**

Voeg aan de aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- De pagina's van het geldige paspoort van de VK-onderdaan, waarop de persoonsgegevens en de geldigheidsduur staan;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat de VK-onderdaan (nog steeds) arbeid verricht. Dan wel (nog steeds) beschikt over toereikende bestaansmiddelen om te voorkomen dat de VK-onderdaan en zijn/haar familieleden tijdens het verblijf in Nederland ten laste komen van de publieke middelen;
- De door u en de VK-onderdaan volledig ingevulde en ondertekende Bijlage relatieverklaring partner VK-onderdaan;
- Eén van onderstaande bewijsmiddelen:
  - Bewijsmiddelen waaruit naar voren komt dat u een duurzame relatie onderhoudt met de onderdaan van het Verenigd Koninkrijk. Dit blijkt uit het feit dat u reeds gedurende een termijn van zes maanden een gezamenlijke huishouding voert of recentelijk heeft gevoerd. Indien de samenwoning niet in Nederland wordt/is gevoerd, toont u dit aan door een bewijs dat u in het buitenland heeft samengewoond. Hiertoe kunnen de volgende documenten worden overgelegd: een bewijs van inschrijving in een gemeentelijke administratie, huurcontracten, koopcontracten van een gezamenlijke woning; bankafschriften op beider naam; of
  - Een geboorteakte waaruit blijkt dat uit uw relatie een kind is geboren.

☐ **U bent geen VK-onderdaan en wenst voortzetting van het verblijf na verbreking (huwelijks)relatie met een VK-onderdaan, of na overlijden van de VK-onderdaan**

Voeg aan de aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u werkt en/of over voldoende middelen beschikt om in uw levensonderhoud te voorzien;
- Eén van onderstaande bewijsmiddelen:
  - Bewijsstukken waaruit blijkt wanneer uw relatie is verbroken of uw huwelijk juridisch is ontbonden, zoals een kopie van het verzoekschrift om echtscheiding, een bewijs dat de echtscheiding is ingeschreven in de registers van de burgerlijke stand, bij beëindiging geregistreerd partnerschap: een bewijs dat de overeenkomst (zonder rechter) of beschikking (via rechter) is ingeschreven in de registers van de burgerlijke stand; of
  - Wanneer uw echtgeno(o)t(e)/(geregistreerd) partner is overleden: de overlijdensakte.

☐ **U bent geen VK-onderdaan en verblijft als (klein)kind jonger dan 21* van een VK-onderdaan of diens echtgeno(o)t(e)/(geregistreerd) partner**

Voeg aan de aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- Het document waaruit de familierechtelijke relatie blijkt;
- Een bewijs van het rechtmatig verblijf van de VK-onderdaan (indien beschikbaar);
- De pagina's van het geldige paspoort van de VK-onderdaan, waarop de persoonsgegevens en de geldigheidsduur staan;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat uw VK-onderdaan (nog steeds) arbeid verricht, of (nog steeds) beschikt over andere toereikende bestaansmiddelen om te voorkomen dat de VK-onderdaan en zijn familieleden tijdens het verblijf in Nederland ten laste komen van de publieke middelen.

**Let op!* (klein)kinderen van de ongehuwde partner (dus geen geregistreerde partner) van een VK-onderdaan kunnen alleen in aanmerking komen voor verblijf, indien dit kind jonger is dan 18. Bovendien gelden in dat geval aanvullende voorwaarden.

☐ **U bent geen VK-onderdaan, 21 jaar* of ouder en verblijft in Nederland als (klein)kind van een VK-onderdaan of diens echtgeno(o)t(e)/(geregistreerd) partner; of**

☐ **U bent geen VK-onderdaan en verblijft in Nederland als familielid in opgaande lijn (ouders of grootouders) van een VK-onderdaan of zijn/haar echtgeno(o)t(e)/ (geregistreerd) partner**

Voeg aan de aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- Het document waaruit de familierechtelijke relatie blijkt;
- Een bewijs van het rechtmatig verblijf van de VK-onderdaan (indien beschikbaar);
- De pagina's van het geldige paspoort van de VK-onderdaan, waarop de persoonsgegevens en de geldigheidsduur staan;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u in uw land van herkomst of eerder verblijf materiële steun ontving van de VK-onderdaan;
- Bewijsstukken, bijvoorbeeld een door de bevoegde instantie afgegeven verklaring, waaruit blijkt dat u gelet op uw financiële en sociale toestand materiële steun nodig heeft om in uw basisbehoeften te kunnen voorzien in uw land van herkomst of eerder verblijf;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat uw de VK-onderdaan (nog steeds) arbeid verricht, of (nog steeds) beschikt over andere toereikende bestaansmiddelen om te voorkomen dat de VK-onderdaan en zijn familieleden tijdens het verblijf in Nederland ten laste komen van de publieke middelen.

* *Let op!* Voor (Klein)kinderen van de ongehuwde partner (dus geen geregistreerde partner) van een VK-onderdaan geldt 18 jaar of ouder.

☐ **U bent geen VK-onderdaan en verblijft in Nederland als verzorgende ouder van een minderjarige VK-onderdaan**

Voeg aan de aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

- De pagina's van het geldige paspoort van uw kind, waarop de persoonsgegevens en de geldigheidsduur staan;
- Een bewijs van het rechtmatig verblijf van uw kind (indien beschikbaar);
- Een kopie van de geboorteakte van uw kind of, als uit de geboorteakte de familierechtelijke relatie tussen u en het kind niet blijkt, kopieën van andere bewijsmiddelen waaruit die familierechtelijke relatie blijkt, bijvoorbeeld documenten van een eventuele adoptie;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u het rechtmatig gezag over uw kind hebt;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u beschikt over toereikende bestaansmiddelen om te voorkomen dat u en uw kind ten laste komen van de algemene middelen;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u uw kind daadwerkelijk verzorgt;
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat uw kind bij u inwoont.

4 Document 'Grensarbeider'

☐ **U bent VK-onderdaan. U bent woonachtig in het Verenigd Koninkrijk of een ander EU-land dan Nederland. U werkt in loondienst of zelfstandige als grensarbeider in Nederland (zie Withdrawal Agreement). U wilt deze werkzaamheden voortzetten. (384)**

Voeg aan de aanvraag de volgende bewijsmiddelen toe:

U werkt in loondienst:

- Een bijlage werkgeversverklaring die door uw werkgever is ingevuld en ondertekend of een arbeidsovereenkomst waaruit blijkt dat u in Nederland arbeid verricht.

U werkt als zelfstandige:

- Documenten waaruit blijkt dat u arbeid als zelfstandige verricht, bijvoorbeeld:
  - Een bewijs van inschrijving in het handelsregister; en
  - Een bewijs waaruit blijkt dat u in Nederland arbeid verricht, zoals:
    - een daartoe strekkende balans, winst- of verliesrekening,
    - meest recente (voorlopige) aanslag(en) en aangifte bij de Belastingdienst.

  Als de genoemde bewijsstukken nog niet aanwezig zijn:
    - maandelijkse opgaven van bedrijfsresultaten over de afgelopen anderhalf jaar voor de aanvraag of,
    - een verklaring of prognose, opgesteld door een accountant of financieel adviseur.

2.4 Postadres in Nederland

Straat *Huisnummer*

_____ _____

_____

Postbusnummer (indien van toepassing)

_____

Postcode

Plaats

_____

5 Identificatie

Voeg ter identificatie bij de aanvraag een kopie van de pagina's van uw geldig paspoort, waarop uw persoonsgegevens en de geldigheidsduur staan. Beschikt u niet over een geldig paspoort? Voeg dan een brief bij uw aanvraag waarin u uitlegt waarom u dit niet heeft. In het geval van een minderjarig kind zonder eigen geldig paspoort: lever een kopie van de pagina's van het geldig paspoort van de ouder waarop uw identiteitsgegevens, de geldigheidsduur en de bijschrijving van het minderjarig kind staan. Kopieer geen lege pagina's.

Biometrische gegevens (Foto, vingerafdrukken en handtekening)

Nadat u een aanvraag hebt ingediend, ontvangt u een brief (ontvangstbevestiging) van de IND. Hierin staat of u biometrie (pasfoto, handtekening en eventueel vingerafdrukken) moet laten afnemen. Hiervoor maakt u online een afspraak. Doe dit zo snel mogelijk nadat u de brief hebt ontvangen.

Kijk voor meer informatie op www.ind.nl/Brexitnl. Hier kunt u online een afspraak maken en vindt u ook adressen en openingstijden van de IND-loketten.

De IND heeft uw biometrie nodig om uw verblijfsdocument te maken. Het is dus belangrijk dat u de instructies in de brief volgt.

6 Ondertekening door de aanvrager

- ✓ Ik verklaar dit formulier naar waarheid ingevuld te hebben.
- ✓ Ik weet dat de ingevulde persoonsgegevens voor de uitvoering van de Vreemdelingenwet 2000 worden verwerkt en worden doorgegeven aan instanties die deze gegevens daarvoor nodig hebben.
- ✓ Wijzigingen in mijn situatie/de situatie van het kind die betrekking hebben op het verblijfsrecht, geef ik direct door aan de IND.

6.1 Ik lever dit formulier en _____ (aantal) bijlagen/bewijsstukken in.

6.2 Naam _____

6.3 Plaats en datum *Plaats*

_____

Dag *Maand* *Jaar*

6.4 Handtekening _____

7 Indienen en opsturen van de aanvraag

- Controleer of u het formulier volledig hebt ingevuld.
- Controleer of u het formulier hebt ondertekend.
- Voeg bij uw aanvraag alle gevraagde bijlagen, bewijsstukken en documenten. Gebruik geen nietjes of paperclips!

Stuur de aanvraag naar de IND. Gebruik daarvoor de retourenvelop die u bij dit formulier hebt gekregen. Hebt u dit formulier gedownload van www.ind.nl? Gebruik dan een eigen envelop.
Stuur de aanvraag naar:

Immigratie- en Naturalisatiedienst
Postbus 110
9560 AC TER APEL

Wat gebeurt er met uw aanvraag?
Als uw aanvraag niet compleet is, kan uw aanvraag niet goed worden beoordeeld. Het niet (tijdig) betalen van de leges en het indienen van een niet complete aanvraag leiden tot vertraging bij de behandeling. De IND mag volgens de wet 6 maanden over de beslissing doen. U ontvangt schriftelijk bericht als uw aanvraag is afgehandeld. Bij een positieve beslissing ontvangt u een brief waarin staat uitgelegd hoe u uw verblijfsdocument kunt krijgen.

Bijlage Relatieverklaring partner VK-onderdaan

Let op!
Het invullen van de relatieverklaring partner VK-burger in strijd met de waarheid levert een strafbaar feit op, waarvan in alle gevallen aangifte wordt gedaan.

Vul deze verklaring alleen in als u een bewijs van rechtmatig verblijf aanvraagt voor verblijf bij uw partner die VK-onderdaan is. Stuur de ingevulde en ondertekende verklaring mee met uw aanvraag.

1 Gegevens van de vreemdeling (de aanvrager)

Invullen in blokletters

1.1 V-nummer (indien bekend)

Het V-nummer kunt u terugvinden in eerdere correspondentie van de IND of op uw eerdere verblijfsvergunning of verblijfsdocument

1.2 Naam
(zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

1.3 Geslacht

☐ Man
☐ Vrouw

1.4 Geboortedatum

Dag *Maand* *Jaar*

1.5 Geboorteplaats

1.6 Geboorteland
(zoals in het paspoort)

1.7 Nationaliteit

1.8 Burgerlijke staat

☐ ongehuwd
☐ gehuwd
☐ geregistreerd partnerschap
☐ gescheiden
☐ weduwe/weduwnaar

1.9 Woonadres

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

Plaats

1.10 Verklaring

> Kruis aan welke van de 3 onderstaande situaties voor u geldt

De aanvrager verklaart:

☐ dat de VK-onderdaan zijn/haar levenspartner is en hij/zij sinds zijn/haar komst naar Nederland een duurzame relatie met de VK-onderdaan onderhoudt, een gemeenschappelijke huishouding voert én samenwoont op bovenstaand adres, ,met ingang van:

Dag *Maand* *Jaar*

☐ dat de VK-onderdaan zijn/haar levenspartner is en hij/zij al voor zijn/haar komst in Nederland een duurzame relatie met VK-onderdaan onderhield, een gemeenschappelijke huishouding voerde én samenwoonde, met ingang van:

Dag *Maand* *Jaar*

☐ dat hij/zij met de burger van de Unie een duurzame relatie onderhoudt met ingang van:

Dag *Maand* *Jaar*

maar niet samenwonen.

En

De aanvrager verklaart:

☐ dat hij/zij de Immigratie- en Naturalisatiedienst direct informeert over de beëindiging van zijn/haar duurzame relatie met VK-onderdaan.

☐ dat hij/zij de Immigratie- en Naturalisatiedienst ook over andere in dit kader van belang zijnde wijzigingen zal informeren.

2 Gegevens van de VK-onderdaan

2.1 Naam
(zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

2.2 Geslacht

☐ Man
☐ Vrouw

2.3 Geboortedatum

Dag *Maand* *Jaar*

2.4 Geboorteplaats

2.5 Geboorteland
(zoals in het paspoort)

2.6 Nationaliteit

2.7 Burgerlijke staat

☐ ongehuwd
☐ gehuwd
☐ geregistreerd partnerschap
☐ gescheiden
☐ weduwe/weduwnaar

2.8 Woonadres

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

Plaats

2.9 Verklaring

> Kruis aan welke van de drie onderstaande situaties voor u geldt

De VK-onderdaan verklaart:

☐ dat de aanvrager zijn/haar levenspartner is, dat hij/zij hiermee sinds de komst van de aanvrager naar Nederland een duurzame relatie onderhoudt én een gemeenschappelijke huishouding voert én samenwoont op bovenstaand adres, met ingang van:

Dag *Maand* *Jaar*

☐ dat de aanvrager zijn/haar levenspartner is en dat hij/zij al voor de komst van de aanvrager naar Nederland met hem/haar een duurzame relatie onderhield én een gemeenschappelijke huishouding voerde én samenwoonde met de aanvrager, met ingang van:

Dag *Maand* *Jaar*

☐ dat de aanvrager zijn/haar levenspartner is en met de aanvrager een duurzame relatie onderhoudt met ingang van

Dag *Maand* *Jaar*

maar niet samenwonen.

3 Ondertekening

Ik heb deze verklaring naar waarheid ingevuld.

3.1 Plaats en datum

Plaats

_____

Dag *Maand* *Jaar*

3.2 Handtekening vreemdeling _____

Handtekening VK-onderdaan _____

Immigratie- en Naturalisatiedienst
Ministerie van Justitie en Veiligheid

Bijlage Werkgeversverklaring

Let op! Het invullen van de werkgeversverklaring in strijd met de waarheid levert mogelijk een misdrijf op (zoals valsheid in geschrifte) en kan leiden tot het doen van aangifte.

Voor iedere werkgever moet 1 exemplaar worden ingevuld en ondertekend. In het aanvraagformulier is aangegeven wanneer en van welke perso(o)n(en) u de werkgeversverklaring met uw aanvraag moet bijvoegen.

Let op! De IND controleert de juistheid van uw bijgevoegde loon-, arbeids- en uitkeringsgegevens bij een andere overheidsinstantie (bijvoorbeeld Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV) of de Belastingdienst).

1 Gegevens van de werknemer

Invullen in blokletters

1.1 V-nummer (indien bekend)

1.2 Naam
(zoals in het paspoort)

Achternaam

Voornamen

1.3 Geslacht

☐ Man
☐ Vrouw

1.4 Geboortedatum

Dag *Maand* *Jaar*

1.5 Geboorteplaats

1.6 Geboorteland
(zoals in het paspoort)

1.7 Nationaliteit

1.8 Woonadres

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

Plaats

2 Gegevens van het bedrijf/instelling

Invullen in blokletters

2.1 Naam bedrijf/instelling

2.2 Inschrijfnummer Kamer van Koophandel

2.3 Bezoekadres

Straat

Huisnummer en toevoeging

Postcode

Plaats

3 Gegevens over het dienstverband

Invullen in blokletters

3.1 Functie werknemer

3.2 Datum in dienst

Dag *Maand* *Jaar*

3.3 Aard van het dienstverband

- ☐ Onbepaalde tijd (Vast dienstverband)
- ☐ Bepaalde tijd (Tijdelijk dienstverband)
- ☐ Oproepcontract
  - ☐ Nulurencontract
  - ☐ Min-maxcontract
  - ☐ Oproepcontract met voorovereenkomst
- ☐ Uitzendwerkovereenkomst

ABU ☐ Fase A ☐ Fase B ☐ Fase C

NBBU ☐ Fase 1 ☐ Fase 2 ☐ Fase 3 ☐ Fase 4

3.4 Is er sprake van een bepaling in de arbeidsovereenkomst dat het loon niet hoeft te worden doorbetaald als er geen werk is?

- ☐ Nee
- ☐ Ja

3.5 Periode dienstverband *> Kruis aan welke situatie van toepassing is en vul in*

3.5.1 ☐ Tijdelijk dienstverband

van *Dag* *Maand* *Jaar* | | | | | | | | |

*tot** *Dag* *Maand* *Jaar* | | | | | | | | |

* Voorbeeld: wanneer een arbeidscontract geldig is tot en met 31 december 2025 (laatste werkdag), vul dan bij het veld 'tot' 01-01-2026 in.

3.5.2 ☐ Vast dienstverband

vanaf *Dag* *Maand* *Jaar* | | | | | | | | |

3.6 Is er een proeftijd?

☐ Nee
☐ Ja, tot en met

Dag *Maand* *Jaar* | | | | | | | | |

3.7 Uren per week

Uren contractueel | | |

Feitelijk gewerkte uren | | |

3.8 Bruto salaris (exclusief vakantiegeld)

☐ Per maand, of
☐ Per 4 weken

Afgerond op hele euro's

€ | | | | | | | |

3.9 Sv-loon (exclusief vakantiegeld)

☐ Per maand, of
☐ Per 4 weken

Afgerond op hele euro's

€ | | | | | | | |

3.10 Netto salaris (exclusief vakantiegeld)

☐ Per maand, of
☐ Per 4 weken

Afgerond op hele euro's

€ | | | | | | | |

3.11 Percentage vakantiegeld

| | | % |

3.12 Verblijfsperiode in Nederland (maximaal 3 jaar)

Alleen invullen voor Regeling Internationaal handelsverkeer

datum binnenkomst *Dag Maand Jaar*

tot en met *Dag Maand Jaar*

4 Ondertekening door werkgever

- ✓ Ik verklaar dat de bovengenoemde werknemer in dienst is bij het bovengenoemde bedrijf/instelling.
- ✓ Ik heb deze verklaring naar waarheid ingevuld.

4.1 Naam

4.2 Functie

4.3 Telefoonnummer

4.4 Plaats en datum

Plaats

Dag Maand Jaar

4.5 Handtekening en stempel bedrijf/instelling

Handtekening

Stempel bedrijf/instelling

Verwerking van persoonsgegevens
De IND neemt uw gegevens op in de IND-systemen om wettelijke taken uit te kunnen voeren. De IND gebruikt en beveiligt uw persoonlijke gegevens zorgvuldig en op basis van de eisen van de privacywetgeving. U leest hoe de IND met uw persoonsgegevens omgaat op ind.nl/privacyverklaring.